

ACTA RESOLUTIVA N° 8

En Montevideo, a los **28 días del mes de mayo de dos mil veintiséis**, se reúne en sesión ordinaria y en forma presencial, la Comisión Honoraria Administradora del Fondo Nacional de Recursos, regulada por la Ley N° 16.343, presidida por la presidenta alterna, Dra. Alicia Ferreira y sus integrantes: Dra. Maite Inthamoussu, Cra. Giselle Jorcín, Cra. Noelia Hernández, Dra. Cecilia Pesci, representantes titulares y alternas del Ministerio de Salud Pública; Ec. María Dolores Carnevale, representante alterna del Ministerio de Economía y Finanzas; Dr. Santiago Elverdín, representante alterno del Banco de Previsión Social; Cr. Gabriel Villar, Dr. Claudio Rabotti y Dr. Franco Peverelli, representantes titulares y alterno de las Instituciones de Asistencia Médica Colectiva; Dr. Carlos Quintero, representante alterno de los Institutos de Medicina Altamente Especializada; con la presencia de la Directora General, Dra. Viviana Domínguez; de la Directora Técnico Médica, Dra. Eliana Lanzani; de la Directora Administrativa, Ec. Leticia Zumar; de la Jefa de Recursos Humanos, Lic. Sandra Penas; y de la Dra. Alejandra Rotondaro, por la Asesoría Letrada.

Corrección y aprobación de actas de la CHA del 14/05/26.

Se aprueban por unanimidad.

Capítulo 1) - ASUNTOS QUE SE PONEN A CONOCIMIENTO:

1.1) Acta de la Comisión de Compras N°6.

Se eleva el acta de referencia, la que será publicada en la web del FNR sin esperar la firma respectiva.

Se toma conocimiento.

1.2) Fechas de la CHA del mes de junio.

Se informa que la CHA sesionará los días 11 y 25 de junio.

Se toma conocimiento

1.3) Informe de Ejecución Presupuestal del segundo trimestre del ejercicio 2025/2026 (enero 26-marzo 26).

Se eleva informe de la Ejecución Presupuestal correspondiente al segundo trimestre del ejercicio 2025/2026 (enero 26- marzo 26). Dirección Administrativa informa en sala.

Se toma conocimiento.

Capítulo 2) – ASUNTOS QUE SE PONEN A CONSIDERACIÓN CON PROYECTO DE RESOLUCIÓN:

2.1) Virtualidad de la sesión del 11 de junio de 2026.

Se eleva propuesta de realizar la próxima sesión en forma virtual.

Se resuelve por unanimidad: 1º) Realizar la sesión del 11 de junio de 2026 en modalidad de teleconferencia. 2º) Ejecutar la presente resolución sin aguardar la firma del acta respectiva.

2.2) Designación de la Dra. Viviana Domínguez como mandataria del FNR para las elecciones del BPS a realizarse el día 22/11/2026.

Asesoría Jurídica informa en Sala.

Se resuelve por unanimidad: 1º) Designar como mandataria del FNR para las elecciones del Banco de Previsión Social a la Dra. Viviana Domínguez. 2º) Ejecutar la presente resolución sin aguardar la firma del acta respectiva.

2.3) Designación de la Dra. Manuela Duarte como Médico II.

Dirección Técnico Médica informa en sala.

Se resuelve por unanimidad: 1º) Tomar conocimiento del informe del Tribunal. 2º) Aprobar la contratación de la Dra. Manuela Duarte como Médico II con una carga horaria de 20 horas semanales, para el área de prestaciones médicas. 3º) Ejecutar la presente resolución sin aguardar la firma del acta respectiva.

2.4) Designación de Licenciada en Enfermería pasante para programas de prevención.

Gestión Humana informa en Sala.

Se resuelve por unanimidad: 1º) Tomar conocimiento del informe del Tribunal. 2º) Aprobar la contratación la Lic. Verónica González como pasante con 20 hs. semanales por el plazo de un año. 3º) Ejecutar la presente resolución sin aguardar la firma del acta respectiva.

2.5) Propuesta de actualización de normativa de cobertura de fibrosis quística.

Se eleva propuesta de actualización de normativa de cobertura de fibrosis quística.

Dirección Técnico Médica informa en sala.

Se resuelve por unanimidad: 1º) Aprobar la actualización de normativa de fibrosis quística. 2º) Ejecutar la presente resolución sin aguardar la firma del acta respectiva.

Treinta minutos para asuntos a plantear por los integrantes de la Comisión Honoraria Administradora:

- La Directora General informa sobre las negociaciones por el inmueble de Galería Cristal.