

ACTA RESOLUTIVA N° 9

En Montevideo, a los **25 días del mes de mayo de dos mil diecisiete**, se reúne en sesión ordinaria la Comisión Honoraria Administradora del Fondo Nacional de Recursos, regulada por la Ley N° 16.343, bajo la Presidencia de la Dra. Lucía Delgado, como alterna del señor Ministro de Salud Pública, y de sus integrantes: Dra. Norma Rodríguez, Enf. Carmen Millán, y Dr. Jorge Fernández, representantes titulares y alterno del Ministerio de Salud Pública; Ec. Leticia Zumar, representante alterna del Ministerio de Economía y Finanzas; Dra. Neda Christoff, representante alterna del Banco de Previsión Social; Dr. José Antonio Kamaid, Dr. Hugo Tarigo, Dr. Carlos Oliveras y Dr. Eduardo Henderson, representantes titulares y alternos de las Instituciones de Asistencia Médica Colectiva; Dr. Alfredo Torres, representante alterno de los Institutos de Medicina Altamente Especializada; con la presencia de la Directora General, Dra. Alicia Ferreira, de los Co-Encargados de la Dirección Técnico Médica, Dra. Rosana Gambogi y Dr. Alarico Rodríguez; del Director del Área Administrativa, Cr. Rafael Amexis, de la Jefa de Recursos Humanos, Lic. Sandra Penas, y de la Asesora Letrada, Dra. Carla Hernández.

Lectura, corrección y firma de Actas N° 08

Se aprueban por unanimidad.

Capítulo 1) - ASUNTOS QUE SE PONEN A CONOCIMIENTO:

1.1) Régimen de sesiones de la CHA en el mes de junio.

En junio la CHA se reunirá los días 8 y 22.

Se toma conocimiento.

1.2) Reconocimiento a la Dra. Gloria Rieppi.

De acuerdo a lo resuelto en la sesión anterior, se recibe a la Dra. Gloria Rieppi en Sala.

Se toma conocimiento.

1.3) Actas N° 4/2017 y N° 5/2017 de la Comisión de Compras.

De acuerdo a lo dispuesto oportunamente, la Comisión de Compras eleva las Actas de referencia.

Se toma conocimiento.

1.4) Informe de Ejecución Presupuestal.

Se adjunta Informe de Ejecución Presupuestal del segundo trimestre del ejercicio. Dirección Administrativa informa en Sala

Se toma conocimiento.

1.5) Comunicación FEPREMI.

Se adjunta comunicación de FEPREMI indicando sus nuevas autoridades.

Se toma conocimiento.

1.6) Juicio Dra. Leticia Gómez.

Asesoría Letrada informa en Sala.

Se toma conocimiento.

1.7) Trasplante reno-pancreático.

Se eleva nota de la Dirección General. Dirección General informa en sala.

Se toma conocimiento.

Capítulo 2) – ASUNTOS QUE SE PONEN A CONSIDERACIÓN CON PROYECTO DE RESOLUCIÓN:

2.1) Solicitud del IMAE Cardiológico del Sanatorio Americano para funcionar en una extensión ubicada en el Sanatorio de la Sociedad Médico Quirúrgica de Salto.

Según lo resuelto en Sesión de la CHA de fecha 27/04/2017, fue realizada la visita técnica dispuesta. Se eleva el informe correspondiente de la Dirección-Técnico Médica. Se resuelve por unanimidad: En base a las conclusiones del informe técnico presentado, comunicar a la Dirección Técnica del IMAE del Sanatorio Americano las observaciones realizadas, a los efectos de que se levanten las mismas mediante un cronograma que deberá ser comunicado al Fondo Nacional de Recursos.

2.2) Adelanto efectuado a Productora por llamado INEFOP.

Se adjunta informe de la Dirección Técnico Médica. Dirección General y Técnico Médica informan en Sala.

Se resuelve por unanimidad: Ratificar el pago efectuado a la Productora por la Presidencia (A) de la CHA del FNR, por razones de urgencia, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Compras.

2.3) Designación de delegados de la CHA para la conformación de la Comisión Técnico Médica para resolver las indicaciones de cobertura del tratamiento pacientes portadores de retinoblastoma en el exterior.

Dirección Técnico Médica informa en Sala.

Se resuelve por unanimidad: Designar a las Dras. Eliana Lanzani y Natalia Musto, en carácter de titular y alterna respectivamente, como delegadas de la CHA del FNR en la Comisión Técnico Médica por retinoblastoma.

2.4) Propuesta de nueva designación de los representantes de las Comisiones Técnico Médicas de cada una de las técnicas de los actos que se realizan en el exterior del país.

Se eleva propuesta de nota. Dirección Técnico Médica informa en Sala.

Se resuelve por unanimidad: Remitir una nota a las Instituciones integrantes de las Comisiones Técnico Médicas de las técnicas que se realizan en el exterior del país, solicitándoles que, en el plazo de 15 días, designen sus delegados en las Comisiones referidas, titulares y alternos.

2.5) Resultados del llamado a Contador para la Unidad de Proyecciones y Control Presupuestal.

RRHH eleva informe.

Se resuelve por unanimidad: 1º) Convalidar lo actuado por el Tribunal, aprobando la selección realizada. 2º) Resolver la contratación de Diego Scasso, como Contador V por 40 horas semanales para la Unidad de Presupuestación y Control con un período de prueba de 90 días.

2.6) Incorporación de las definiciones sobre alcance y cobertura de cada una de las técnicas a las normativas.

Dirección Técnico Médica informa en sala.

Se resuelve por unanimidad: Mantener el punto en el orden del día.

2.7) Propuesta de incorporación de Lurdes Alves con contratación permanente.

RR.HH eleva informe.

Se resuelve por unanimidad: Aprobar la incorporación de Lurdes Alves como recepcionista.

Treinta minutos para asuntos a plantear por los integrantes de la Comisión Honoraria Administradora:

- **La Ec. Zumar** pregunta en qué etapa está el estudio del Reglamento Interno de Personal.